



Concello de Vilalba

ORDENANZA NÚM. 65 REGULADORA DA VENDA AMBULANTE NO CONCELLO DE VILALBA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

De conformidade co establecido no artigo 25.2 apartado i) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, o municipio ten atribuído competencias propias en materia de feiras, abastos, mercados, lonxas e comercio ambulante, nos termos da lexislación do Estado e da Comunidade Autónoma.

En exercicio da antedita atribución, a Ordenanza reguladora en vigor, Ordenanza nº 23 do Concello de Vilalba, Reguladora da Venda Ambulante, aprobada inicialmente polo Pleno municipal en sesión celebrada o día 28 de outubro de 1994 (aprobación definitiva B.O.P. de Lugo de 16/10/1995), quedou evidentemente obsoleta, na medida en que xa non se adapta ás actuais circunstancias lexislativas, sociais e económicas que inciden na xestión dos mercados municipais.

As necesidades e demandas dos veciños cambiaron, polo que a concepción dos mercados como servizo público debe adaptarse a ese cambio social, so pena de converterse nun recurso meramente secundario e residual para a poboación. Con todo, os mercados municipais seguen contando con gran arraigamento na cultura popular e, ao ser diversos os aspectos para modificar, considerouse máis conveniente aprobar unha nova Ordenanza a efectos de compilación e mellor organización.

A través da Ordenanza Reguladora da Venda Ambulante preténdese, por unha banda, actualizar a regulación dos mercados municipais adaptándoos ás novas necesidades e demandas da cidadanía, de tal maneira que gocen de certa protección co fin de evitar que poidan verse relegados a un segundo plano e, por outro, conforme ao principio de seguridade xurídica, a esixencia de cumprir os principios e directrices definidos pola normativa europea, estatal e autonómica, en materia de libre acceso ás actividades de servizo, o respecto e garantía dos lexítimos dereitos das persoas consumidoras, a protección da súa saúde e seguridade, a utilización do dominio público, así como, establecendo os leitos de participación e cooperación con asociacións ou organizacións representativas do sector para o cumprimento das súas respectivas competencias.



Concello de Vilalba

En definitiva, é obxecto do presente proxecto normativo atender a necesidade de actualizar a regulación da venda ambulante ou non sedentaria en mercados periódicos, é dicir, aquela autorizada nos mercados situados en poboacións, en lugares e espazos determinados, cunha periodicidade habitual establecida, adecuándoa á realidade social ademais de axustar a regulación municipal na materia ás últimas modificacións normativas introducidas pola Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, e Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á información pública e Bo Goberno.

ÍNDICE

Capítulo I.- Disposicións xerais.

Art 1.- Obxecto.

Art 2.- Títulos, competencias e réxime xurídico.

Art 3.- Concepto de venda ambulante.

Art 4.-Suxeitos.

Art 5.- Produtos permitidos.

Capítulo II.- Disposicións específicas para a tipoloxía da venda ambulante en mercados periódicos.

Art 6.- Concepto.

Art 7.- Regulación do tráfico.

Art 8.- Postos de venda.

Art 9.- Distribución dos postos nos espazos feirais.

Capítulo III.- Licenza de venda.

Art 10.- Título habilitante.

Art 11.- Solicitudes: Forma, lugar e prazo de presentación.

Art. 12.- Procedemento de adxudicación.

Art. 13.- Concesión da autorización.

Art 14.- Contido.

Art 15.- Natureza.

Art 16.-Modificacións.

Art 17.- Prazo de vixencia.



Concello de Vilalba

Art 18.- Extinción e perda da licenza.

Art 19.- Dereitos das persoas vendedoras.

Art 20.- Normas de funcionamento. Obrigacións das persoas vendedoras.

Art. 21.- Instalacións e infraestructuras.

Capítulo IV.- Réxime sancionador, infraccións e sancións.

Art 22.- Competencia.

Art 23.- Clasificación de infraccións.

Art 24.- Infraccións leves.

Art 25.- Infraccións graves.

Art 26.- Infraccións moi graves.

Art 27.- Sancións.

Art 28.- Criterio de gradación das sancións.

Art 29.- Potestade sancionadora.

Art 30.- Procedemento sancionador.

Capítulo V.- A inspección.

Art 31.- Competencia para a inspección.

Art 32.- Da incautación de produtos procedentes da venda ambulante.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Capítulo I.- Disposicións xerais

Art 1.- Obxecto.

A presente ordenanza ten por obxecto a regulación da venda ambulante ou non sedentaria no termo municipal de Vilalba, na súa tipoloxía de venda ambulante en mercados periódicos, na configuración do seu réxime xurídico, o réxime de autorizacións, os dereitos e obrigacións dos prestadores de tal servizo, así como a inspección, control e réxime sancionador da citada actividade.

Art 2.- Títulos, competencias e réxime xurídico.



Concello de Vilalba

Esta ordenanza dítase en exercicio das competencias que se atribúen ao municipio pola Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e a Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia.

Será de aplicación á regulación da venda ambulante no Concello de Vilalba, ademais da ordenanza municipal, toda a lexislación de ámbito superior ao municipal e que teña relación coa materia de venda ambulante ou coa protección dos dereitos das persoas consumidoras, con especial referencia á Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, e á Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.

Art 3.- Concepto de venda ambulante.

A venda ambulante ou non sedentaria é unha modalidade especial de venda, cualificándose coma tal a realizada de xeito habitual, periódico, ocasional ou continuado, por comerciantes fóra dun establecemento comercial permanente e na vía pública ou en soares, espazos libres, en postos ou instalacións desmontables ou transportables, nos lugares ou perímetros debidamente autorizados, ou en vehículos, incluíndo os camións-tenda, ou sen a utilización de postos, mediante o carrexo persoal das mercadorías por parte dos/as vendedores/as, transitando polas vías públicas locais.

Non terá a consideración de venda ambulante a venda de excedentes da produción propia dos/as produtores/as agrícolas e artesáns/ás. Do mesmo xeito, tampouco terá a consideración de venda ambulante a realizada dentro dos locais ou recintos ocupados por un certame feiral.

Art 4.-Suxeitos.

A venda ambulante poderá ser exercida por toda persoa física ou xurídica legalmente constituída que se dedique profesionalmente á actividade de comercio polo miúdo e reúna os requirimentos establecidos na presente ordenanza e demais normativa que fose de aplicación.

Excepcionalmente, tamén poderá exercerse por entidades sen ánimo de lucro que persigan fins de carácter social de interese xeral.



Concello de Vilalba

Art 5.- Produtos permitidos.

1. En ningún caso poderán ser obxecto de venda ambulante ou non sedentaria os bens ou produtos cuxa propia normativa prohíbaos e aqueles outros que, en razón á súa presentación ou outros motivos, non cumpran a normativa técnico-sanitaria e de seguridade.
2. En todo caso, non se poderán vender alimentos ou produtos alimentarios non envasados por quen careza do certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación dos mesmos.
3. As persoas titulares de autorización de venda ambulante serán responsable do cumprimento dos requisitos das regulamentacións de cada tipo de produtos.

Capítulo II.- Disposicións específicas para a tipoloxía da venda ambulante en mercados periódicos.

Art 6.- Concepto.

1. A venda ambulante en mercados periódicos é aquela autorizada nos mercados sitos nos lugares determinados por este Concello cunha periodicidade habitual establecida, de acordo coa seguinte nomenclatura, distribución e ordenación temporal:

a) Emprazamento:

O Mercado: no recinto feiral.

O Feirón: no recinto feiral e a Praza de Santa María.

A Feira: recinto feiral, Avda. Terra Chá, rúa Benxamín Paz, praza de Sta María e praza do Coronel Pena.

b) Días de Mercado:

Os días de celebración de Mercado serán os martes e os venres, non festivos de cada mes, excepto o martes que coincida co Feirón.

Feiron. O martes de cada mes que coincida entre os días 17 e 23.

A Feira. O primeiro domingo de cada mes que non coincida co día 1.

c) Horario:

O horario de funcionamento será de 08,00 h a 15,00 h nos días expresados.



Concello de Vilalba

2. O Concello resérvase o dereito de poder cambiar, aumentar ou suprimir os emplacementsos, días e horarios segundo as súas propias necesidades.

Art 7.- Regulación do tráfico.

Nos espazos e rúas públicas destinadas á actividade feiral durante a duración do mercado queda totalmente prohibido o estacionamento, a parada e a circulación de todo tipo de vehículos. Exceptúase, nos horarios de montaxe e desmontaxe, a presenza dos vehículos destinados á carga e descarga por parte das persoas que exercen a venda ambulante, así como os casos de forza maior ou necesidade, tales como vehículos de emerxencia.

Art 8.- Postos de venda.

1. A venda ambulante realizarase en vehículos ou en postos facilmente desmontables. As instalacións que se utilicen deberán reunir as condicións necesarias para que sirvan de soporte dos artigos que se expenden e deben reunir as debidas condicións de seguridade, estado de conservación, salubridade e ornato público, e terán as condicións hixiénicas, estéticas e de decoro suficientes para garantir a seguridade e dignidade dos usuarios e viandantes.

Os postos ou vehículos destinados á venda ambulante situaranse nos emplacementsos sinalados para tal efecto polo Concello, sen sobrepasar nunca a superficie fixada para o posto. Non poderán situarse en accesos a edificios de uso público ou privado, nin diante dos escaparates comerciais e exposicións, nin en lugares que dificulten tales accesos ou a circulación peonil.

2. Características técnicas e estéticas.

1) As instalacións destinadas ao exercicio da actividade autorizada non poderán ancorarse ao chan nin a ningún tipo de mobiliario urbano, deberán acomodarse á contorna, de acordo con o criterio de ornato público, debendo dispoñer das papeleiras necesarias para o depósito de desperdicios.

2) Os postos serán instalados e retirados polos propios adxudicatarios e serán colocados de forma que non causen deterioración no pavimento.

3) En todo caso, e con independencia das sancións administrativas ás que houbese lugar, a reparación dos danos causados será por conta do adxudicatario.



Concello de Vilalba

4) A contorna do posto deberá estar en perfectas condicións de ornato e limpeza, sen almacenaxe de mercadoría directamente no chan. A ausencia de limpeza ou ornato dará lugar a un primeiro aviso sobre a incidencia e en caso de continuar coa falta de limpeza ou ornato procederase a sancionar.

5) Os titulares dos postos deberán desenvolver accións xerais para o desenvolvemento sostible utilizando os sistemas de recollida selectiva de residuos.

6) Non se permitirá de ningún modo a utilización de materiais non autorizados para a conformación do posto, procedendo neste caso a revogación da autorización outorgada.

Art 9.- Distribución dos postos nos espazos feirais.

1. A localización dos postos ambulantes realizarase de acordo cos produtos ofertados, de tal forma e maneira que se aglutinen de forma ordenada por tipo de mercadoría. Non obstante, respectarase a tradicional distribución de mercadorías existente e aos/ás vendedores/as nos seus postos na medida que sexa posible.

2. Os postos de venda ambulante en mercados periódicos instalaranse no espazo indicado polo Concello de Vilalba na licenza de venda, a cal indicará a zona de mercado e a área que lle corresponde ocupar segundo a distribución alfabetonumérica indicada nos mapas que se elaboren para cada espazo feiral.

Capítulo III.- Licenza de venda.

Art 10.- Título habilitante.

1. O exercicio da venda ambulante, coutada á tipoloxía significada no artigo 1º desta ordenanza, estará suxeita á obtención de licenza, correspondendo ao Concello de Vilalba outorgar a autorización para exercer a venda ambulante dentro do municipio, que se resolverá a través de Decreto da Alcaldía.

Outorgada a dita licenza, non se poderá exercer a venda fóra dos días e lugares fixados nesta. Non se outorgará a unha mesma persoa máis dunha licenza de venda por espazo feiral ou modalidade de venda.

2. As autorizacións concederanse en condicións non discriminatorias e o procedemento haberá de garantir a transparencia e imparcialidade e, en concreto, a publicidade adecuada



Concello de Vilalba

de inicio, desenvolvemento e fin do proceso.

3. Serán requisitos inescusables para a concesión da mencionada autorización de venda ambulante os seguintes:

- a) Estar dado ou dada de alta no réxime correspondente da Seguridade Social e, no seu caso, no imposto de actividades económicas.
- b) Cumprir cos requisitos das regulamentacións de cada tipo de produtos. No caso de venda de produtos primarios a que se refire o capítulo III do Decreto 125/2014, do 4 de setembro, polo que se regula en Galicia a venda directa dos produtos primarios desde as explotacións á persoa consumidora final, deberase acreditar a inscrición no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia (Reaga) na sección destinada á inscrición de explotacións acollidas ao réxime de venda directa (SEVEDI).
- c) Estar en posesión, no seu caso, do certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación de alimentos.
- d) Satisfacer as taxas e os tributos fixados na correspondente ordenanza fiscal municipal.
- e) Dispoñer dos permisos de residencia e traballo que, en cada caso, fosen esixibles, se se tratase de persoas estranxeiras.
- f) As persoas xurídicas deberán acreditar os seguintes extremos: o CIF, acta de constitución, estatutos e escritura de poder outorgada á persoa que asina a solicitude de autorización en representación da empresa.
- g) Dispoñer de seguro de responsabilidade civil.

4. As autorizacións serán persoais, aínda que, o titular destas poderá ser substituído por outra persoa por algún dos motivos e polo tempo seguinte, previa xustificación documental e autorización municipal:

- a) Un mes en caso de matrimonio.
- b) En caso de nacemento dun fillo, enfermidade grave, falecemento de parentes ata segundo grao de consanguinidade ou afinidade, desprazamentos polos motivos anteriores. En todos os casos anteriores atenderanse os prazos e datas que fixe a lexislación social vixente en cada momento.
- c) Para realizar funcións sindicais ou de representación, os prazos serán os que fixe a lexislación vixente.
- d) Maternidade ou paternidade (conciliación vida familiar e laboral).
- e) Exercicio de cargo público representativo.



Concello de Vilalba

- f) Privación da liberdade mentres non exista sentenza condenatoria.
- g) Viaxes relacionadas directamente coa actividade obxecto de licenza.
- h) O tempo indispensable para o cumprimento dun deber inescusable de carácter público ou persoal.
- i) Calquera outra causa distinta das anteriores que a autoridade municipal, previa valoración das circunstancias concorrentes, considere suficientemente xustificada.

O substituto deberá reunir os seguintes requisitos:

- a) Estar dado de alta como comerciante autónomo.
- b) Non ser titular no mercado dun posto de venda ambulante.

Xunto co titular, o suplente da autorización poderá prestar servizo na atención ao público.

5. As licenzas poderán concederse tanto a persoas físicas como a persoas xurídicas, sexan sociedades mercantís ou cooperativas, e serán transferibles a outras persoas físicas ou xurídicas que cumpran os requisitos establecidos no artigo 72.2 da Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, previa comunicación á administración competente. A transmisión dunha autorización non afectará o seu período de vixencia, que se manterá polo tempo que reste ata a finalización do prazo de duración

Art 11.- Solicitudes: Forma e lugar de presentación.

As solicitudes presentaranse no Rexistro electrónico do Concello de Vilalba ou través de calquera das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas segundo modelo normalizado que se incorpora como anexo, no que constarán os seguintes datos:

- a) Nome, apelidos, dirección a efectos de notificación (cando non coincida coa habitual), número do Documento Nacional de Identidade e letra de identificación fiscal (NIF), ou do pasaporte en vigor, no seu caso.

Os mesmos datos faranse constar cando a solicitude sexa formulada por representante autorizado.

No suposto de persoas xurídicas, cooperativas ou asociacións deberán presentar copia da escritura de constitución ou código seguro de verificación, así como dos estatutos que rexen o seu funcionamento, acompañando unha relación dos socios que van desenvolver a actividade comercial, con indicación dos seus datos persoais e a acreditación de apoderamento outorgada á persoa que asina a solicitude de autorización en representación



Concello de Vilalba

da entidade.

b) Nome, apelidos, DNI e parentesco da persoa que, no seu caso, actuaría como suplente nos casos permitidos no artigo 10.4 da presente ordenanza (ESPECIFICAR MÁXIMO 1-SUPLENTE).

c) Postos de venda aos que opta e emprazamento solicitado.

d) Mercadorías ou artigos obxecto de venda.

e) A dirección de correo electrónico do titular para a recepción das posibles reclamacións dos usuarios.

f) No seu caso, tempo polo que se solicita a autorización, limitado a un máximo de catro anos, e dimensións do espazo de ocupación que pretende expresadas en metros cadrados e metros lineais, indicando as características técnicas do posto (se a venda preténdese realizar nunha unidade de venda desmontable ou desde vehículo).

g) Documentación acreditativa de cumprimento de todas as obrigas legais de aplicación ás que se refire o artigo 10.3 da ordenanza, e no caso de actividades de alimentación, declaración de cumprimento das condicións hixiénico sanitarias.

h) Fotografía do/a titular.

Art. 12.- Procedemento de adxudicación.

No caso de que, finalizado o prazo de presentación de instancias, existise un número de solicitudes inferior ou igual ao espazo habilitado polo Concello de Vilalba para á venda en cada recinto feiral, as autorizacións outorgaranse de maneira directa, sen máis trámites, previa comprobación do cumprimento dos requisitos esixidos para a obtención da autorización.

Cando o número de solicitudes sexa superior á ocupación máxima de espazo dispoñible, o criterio para a adxudicación das autorizacións virá determinada por:

- Antigüidade de pertenza aos mercados e feiras tradicionais de Vilalba.
- Orde de rexistro da solicitude.
- Adaptación da superficie solicitada á superficie dispoñible.
- Adaptación da mercadoría para vender á zona dispoñible.

Art. 13.- Concesión da autorización.

Verificada a presentación por cada un dos interesados da documentación referenciada e emendadas as posibles deficiencias, ditarase resolución de adxudicación por parte da



Concello de Vilalba

Presidencia da Corporación, ou o Concelleiro delegado con facultades resolutorias, sobre a concesión da autorización/licencia de dominio público para o exercicio da actividade no posto e emprazamento adxudicado de conformidade co criterio sinalado no artigo 9º.

Con posterioridade á autorización, o Concello poderá requirir a recolocación do posto na contorna dos espazos públicos cando así o aconsellen as razóns de interese público, accesibilidade ou outros debidamente motivados, vindo o adxudicatario obrigado a cumprir o máis axiña posible os requirimentos que en tal sentido sexanlle formulados e sen que tal circunstancia imponha recoñecementos ou de indemnización ningunha ao seu favor.

Art 14.- Contido.

A licenza de venda ambulante, que deberá exhibirse en lugar visible ao público en xeral, conterá os seguintes datos, xunto á fotografía do/a titular:

- Persoa titular e persoa substituta.
- Número de posto.
- Días e períodos de venda.
- Lugar en que se sitúa.
- Produtos autorizados á venda.
- Período de vixencia da autorización.

Art 15.- Natureza.

A licenza de venda terá a consideración de autorización demanial, enténdese concedida sen prexuízo de terceiros/as, orixina unha situación de posesión precaria e ten carácter revogábel e discrecional. Poderá revogarse ou anularse cando desaparezan ou se incumpran as circunstancias que motivaron a súa concesión, e no seu caso, se incorra en causa de infracción moi grave.

A licenza ten carácter persoal, e é transmisíbel unha única vez no período de vixencia da autorización, e unicamente a ascendentes ou descendentes directos/as (pai, nai, fillo, filla) ou persoas vinculadas por relación contractual acreditada.

En caso de falecemento, xubilación ou invalidez do/a titular poderá transmitirse a licenza de venda á persoa substituta indicada nesta, herdeiro/a, cónxuxe, parella de feito, parentes até



Concello de Vilalba

segundo grao e, no seu caso, quen fora designado/a por disposición testamentaria. Se fosen varias persoas as interesadas, de entre as mencionadas, atenderase principalmente á que xustifique colaboración coa persoa titular nos dous últimos anos. En calquera caso, no prazo máximo de seis meses deberase de presentar ante o Concello solicitude de cambio de titular da licenza, que se autorizará sempre que se cumpran os requirimentos establecidos nesta ordenanza. De non existir interesados/as declararase extinguida a licenza de venda e vacante o posto que ocupaba.

Art 16.-Modificacións.

Calquera modificación sobre as condicións da licenza, deberá solicitarse por escrito dirixido á Alcaldía do Concello de Vilalba, expresando as razóns que o xustifiquen, debendo acompañarse os documentos necesarios.

Art 17.- Prazo de vixencia.

1. Posto que o número de autorizacións dispoñibles é limitado debido á escaseza de chan público habilitado para ese efecto, a duración das mesmas non poderá ser por tempo indefinido. En todo caso, para permitir a amortización dos investimentos e unha remuneración equitativa dos capitais investidos, as licenzas de venda concedidas en aplicación desta ordenanza teñen un prazo de duración dun máximo de catro anos.

2. A vixencia das licenzas queda condicionada ao pagamento das taxas municipais oportunas e ao mantemento de todas as condicións legais esixibles para o exercicio da venda ambulante. Para ese efecto, a Administración municipal poderá, en calquera momento, iniciar un procedemento de verificación de datos requirindo do autorizado a presentación da documentación acreditativa.

Art 18.- Extinción e perda da licenza.

A licenza de venda extinguirase polas seguintes causas:

- a) Por transcurso do prazo de vixencia.
- b) Por morte, xubilación ou incapacidade da persoa titular, se no prazo de seis meses non se solicita a súa transmisión por algunha das persoas sinaladas na ordenanza.
- c) Por renuncia escrita e expresa do/a titular.
- d) Por falta de pago da taxa correspondente ou os tributos locais.
- e) Por resolución xudicial.
- f) Pola falta de asistencia de maneira continuada aos Mercados e Feiras Tradicionais, por



Concello de Vilalba

prazo de tres meses consecutivos, ou cinco meses alternos no mesmo exercicio, de tratarse dunha autorización para estes espazos.

g) Por incumprimento das obrigacións establecidas nesta ordenanza ou demais normativa reguladora da venda ambulante.

h) Pola comisión de infraccións administrativas moi graves cuxa sanción sexa a retirada da licenza de venda segundo esta ordenanza.

i) Pola comisión de infraccións administrativas en materia de saúde e hixiene, e aquelas que supoñan a alteración, adulteración e fraude dos produtos ofertados.

Previamente á adopción de resolución de extinción de licenza, deberá ser ouvida a persoa titular desta, podendo presentar os documentos e xustificacións que considere pertinentes en defensa do seu dereito.

Art 19.- Dereitos das persoas vendedoras.

Os/as titulares dunha licenza de venda outorgada polo Concello de Vilalba terán os seguintes dereitos:

a) Exercer a venda ambulante no lugar e días autorizados na licenza.

b) Non ser prexudicados/as no exercicio da súa actividade.

c) Exhibir a súa mercadoría no seu posto.

d) Usar e ocupar as vías públicas incluso as peonís durante o tempo de carga e descarga necesario para instalar o seu posto de venda.

e) Aqueloutros que se deriven desta ordenanza e demais disposicións aplicables.

Art 20.- Normas de funcionamento. Obrigacións das persoas vendedoras.

a) Só se permitirá o despacho ao público, no posto autorizado ou no vehículo, ao seu titular ou a persoa nomeada suplemente na solicitude da concesión.

b) Na venda de produtos alimentarios, ademais de estar en posesión do carné de manipulador, o persoal ha de ter en todo momento a máxima pulcritude no aseo.

c) Os alimentos depositaranse en calquera medio de exposición que impida, en todo momento, o seu contacto co chan e evitando tamén a exposición directa a raios solares. Os alimentos sen envases permanecerán fóra do alcance do público e de non ser posible será obrigado o uso de carteis que prohiban tocalos.

d) Queda totalmente prohibido utilizar como envoltura de alimentos, papel de xornal, papel impreso, etc. Os alimentos vendidos en peza serán despachados en bolsas de plástico. En



Concello de Vilalba

caso de ser partidos serán envoltos en papel aluminio ou similar.

e) Non está permitida a venda de carnes (aves, caza, etc.) frescas, refrixeradas ou conxeladas así como de produtos lácteos e derivados destes, bolos recheos, etc. e en xeral, de todos os produtos que precisan frío para a súa conservación idónea, agás que estean depositados en vehículos de temperatura controlada.

g) Os vendedores ao final de cada xornada serán os responsables da limpeza de residuos e aseo xeral dos lugares ocupados por eles, utilizando os sistemas de recollida selectiva de residuos.

h) É deber dos vendedores con carácter xeral:

- o O pago dos gastos correspondentes ás tarifas que correspondan en cada caso.
- o Acatar e realizar todas as medidas que a alcaldía estime oportunas, para a mellor orde e servizo.
- o Cumprir todas as condicións e prescricións establecidas nesta ordenanza e demais disposicións legais que fosen de aplicación.
- o Velar pola boa orde, limpeza, conservación e mantemento das instalacións.

i) No caso de período prolongado de tempo no cal non se vaia a ocupar o espazo designado, verase obrigado a informar o Concello do período de ausencia para que non se proceda a revogar a concesión.

l) En ningún caso o concesionario poderá ceder o seu espazo a un terceiro non autorizado.

m) En ningún caso o concesionario poderá ocupar máis espazo que o da súa propia autorización nin situar o seu posto noutra localización diferente á designada.

Art. 21. Instalaciones e infraestructuras.

Os espazos habilitados para venda ambulante contarán con dotación de infraestrutura e equipamento que garante as instalacións axustadas ás normas vixentes, sobre sanidade, hixiene e medio urbano. Cumprirán as seguintes esixencias:

a) Estará montado sobre superficie alquitranada, será regada antes e despois da celebración de leste.

b) Dentro da súa superficie ou anexa inmediata a el, existirán contedores destinados á recollida selectiva de residuos da actividade comercial.

c) Contará con servizos públicos de uso masculino e feminino, debidamente diferenciados e provistos de auga corrente.

d) Aqueles establecementos nos que sexa posible estarán provistos de follas de reclamacións de carácter oficial.



Concello de Vilalba

Capítulo IV .- Réxime sancionador, infraccións e sancións.

Art 22.- Competencia.

Corresponde ao Concello de Vilalba a potestade sancionadora dentro do seu termo municipal, sempre en cumprimento do resto de normativa vixente autonómica e estatal.

Art 23.- Clasificación de infraccións.

O/a titular da licenza de venda será o/a responsable das infraccións que se cometan en relación co seu posto de venda, sen prexuízo das responsabilidades persoais nas que poida incurrir a persoa que sexa autora material.

As infraccións clasifícanse en leves, graves e moi graves.

Art 24.- Infraccións leves.

Son infraccións leves as seguintes:

- a) Os altercados, a non observación ou alteración das normas de convivencia cidadá.
- b) A negligencia respecto ao aseo e limpeza dos postos.
- c) A inobservancia das instrucións dadas pola administración municipal.
- d) Ocupar máis espazo do concedido e colocar mercadoría fóra deste ou nos corredores ou espazos entre postos de venda.
- e) Incumprir os horarios establecidos.
- f) Non exhibir a licenza de venda en lugar visible ou perda da mesma.
- g) Utilizar aparellos de megafonía sen a debida autorización.
- h) Calquera outra infracción que non este tipificada como grave ou moi grave.

Art 25.- Infraccións graves.

Son infraccións graves as seguintes:

- a) A comisión reiterada de infraccións leves. Entenderase reiteración cando se cometa máis dunha infracción leve no prazo dun ano.
- b) Os altercados con alteración da orde e escándalo público.
- c) O desacato, a resistencia, coacción ou ameaza á autoridade municipal ou persoas designadas polo Concello de Vilalba para a xestión do espazo.
- d) A negativa ou resistencia a fornecer datos referentes á actividade que desenvolve.



Concello de Vilalba

- e) Causar danos por negligencia.
- f) Defraudar en cantidade ou calidade de xénero vendido.
- g) A venda de artigos distintos aos expresamente autorizados.
- h) Instalar postos de venda non autorizados.
- i) Non proceder á limpeza do espazo ocupado polo seu posto de venda e non deixalo libre de residuos en xeral.
- j) A falta de pagamento da taxa ou tributos locais.
- k) Non estar dado/a de alta no Imposto de Actividades Económicas.
- l) A falta de pagamento das cotas da Seguridade Social ou mutua correspondente.
- m) O desenvolvemento da actividade por persoa distinta do/a titular ou persoa substituta.
- n) A realización de actos contra os bos costumes, a orde comercial, a imaxe do mercado ou feira e calquera outro que producir consecuencias graves.

Art 26.- Infraccións moi graves.

Son infraccións moi graves as seguintes:

- a) A comisión reiterada de infraccións graves. Entenderase reiteración cando se cometa máis dunha infracción grave no prazo dun ano.
- b) As ofensas graves de palabra e as agresións físicas.
- c) Os danos causados dolosamente aos postos ou mobiliario público.
- d) A cesión ou arrendamento de posto non autorizado.
- e) A venda de produtos prohibidos, en mal estado ou condicións indebidas.
- f) A ocupación dun posto sen licenza de venda.
- h) A non asistencia a un mercado para o que se dispón de autorización sen causa xustificada nin comunicación escrita durante dous meses consecutivos ou catro meses alternos no mesmo ano natural.

Art 27.- Sancións.

As infraccións leves serán sancionadas con:

1. Apercibimento escrito.
2. Multa de 50 a 150€.
3. Suspensión do exercicio da actividade de venda por un período máximo de 3 meses.

As infraccións graves serán sancionadas con:

1. Multa de 151 a 250€.



Concello de Vilalba

2. Perda das condicións de antigüidade.
3. Suspensión do exercicio da actividade de venda por un período máximo de 6 meses.

As infraccións moi graves serán sancionadas:

1. Multa de 251 a 350€.
2. Suspensión do exercicio da actividade de venda por un período máximo de 1 ano.
3. Inhabilitación para o exercicio da venda ambulante no Concello de Vilalba durante un máximo de 2 anos. En calquera caso, a sanción levará aparelado o resarcimento dos danos e prexuízos causados.

Art 28.- Criterio de gradación das sancións.

A imposición das sancións poderá ser graduada atendendo aos seguintes criterios:

- a) A gravidade e transcendencia social da infracción.
- b) A negligencia ou intencionalidade da persoa autora.
- c) A natureza e contía dos danos causados.
- d) A existencia de reincidencia. Enténdese por reincidencia a comisión de máis dunha infracción da mesma gravidade no prazo dun ano.

Art 29.- Potestade sancionadora.

Corresponde a potestade sancionadora e imposición das sancións á Alcaldía do Concello de Vilalba.

Art 30.- Procedemento sancionador.

Para a determinación das infraccións e a imposición de sancións contempladas nesta ordenanza será de aplicación o procedemento administrativo sancionador, e, con carácter xeral, Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común, e demais normas concordantes.

Capítulo V.- A inspección.

Art 31.- Competencia para a inspección.

O Concello de Vilalba exerce a competencia en materia de inspección, vixiando e garantindo, a través dos seus servizos municipais, o cumprimento polas persoas titulares de autorización para o exercicio da venda ambulante, de canto se dispón nesta ordenanza e,



Concello de Vilalba

en particular, da orixe e identidade dos produtos comercializados, das condicións hixiénico-sanitarias dos artigos postos á venda, do cumprimento da normativa sobre prezos, etiquetaxe, presentación e publicidade dos produtos, seguridade do recinto e outros aspectos relacionados con policía de mercados e réxime de autorizacións.

Corresponderá ao/á facultativo/a veterinario/a e a aqueles outros organismos competentes a vixilancia sanitaria dos artigos que se expendan nos mercados. Á súa vez as persoas encomendadas da xestión dos espazos feiras por parte do Concello de Vilalba e as forzas e corpos de seguridade poderán efectuar as inspeccións e comprobacións que sexan precisas para determinar o estado, calidade e procedencia dos produtos comercializados.

Os/as vendedores/as non poderán oporse á inspección nin ao comiso, por causa xustificada, das mercadorías.

A administración local poderá, tamén, en calquera momento durante a vixencia das autorizacións, requirir ás persoas autorizadas a presentar documentación acreditativa do cumprimento da lexislación, así como comprobar estas circunstancias mediante intercambio de datos con outras administracións, sempre co consentimento previo da persoa afectada.

Art 32.- Da incautación de produtos procedentes da venda ambulante.

Poderase proceder á incautación dos produtos procedentes da venda en mercados e feiras da venda ambulante nos seguintes supostos:

- a) Cando os servizos veterinarios determinen a retirada da venda de produtos alimenticios.
- b) Cando a venda ambulante se realice fóra das horas, días ou lugares establecidos, e se faga caso omiso á indicación de cese da actividade, ou sen a oportuna licenza municipal, ou cando se vendan produtos distintos dos autorizados.
- c) Cando non se facilite, a petición de axentes da autoridade, factura ou calquera documento que acredite a orixe ou a procedencia do produto en venda.
- d) Cando se perturbe gravemente o funcionamento da actividade feiral e se faga caso omiso ás indicacións dos/as axentes da autoridade ao respecto.
- e) Cando por razóns extraordinarias se requira para a retirada do posto e se desobedezan as indicacións dos/as axentes da autoridade.



Concello de Vilalba

A incautación, cando proceda nalgún dos casos anteditos, realizarase polos servizos municipais, expedíndose a oportuna acta de incautación. Os produtos incautados serán depositados en dependencias municipais.

O destino dos produtos alimenticios incautados será decidido polos servizos veterinarios, quen determinarán a súa destrución, analítica ou calquera outra actuación respecto diso.

Os produtos que non se atopen referidos no parágrafo anterior serán devoltos aos/ás seus/súas vendedores/as, cando sexa solicitado e desaparezan as causas que motivaron a súa incautación, e unha vez aboada a sanción que, no seu caso, se impoña. Cando se dubide da súa procedencia, realizaranse as oportunas dilixencias para o esclarecemento da súa orixe.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

O previsto nesta ordenanza enténdese sen prexuízo do que se estableza na lexislación sectorial ou xeral que sexa de aplicación en cada caso.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

A entrada en vigor da presente ordenanza conlevará a derogación daqueles preceptos da "Ordenanza nº 23 do Concello de Vilalba, Reguladora da Venda Ambulante", en todo aquilo que se opoña ou contradiga á mesma.

Quedan igualmente derogadas as disposicións municipais de igual ou inferior rango que se opoñan ao regulado nesta ordenanza.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

A presente ordenanza, aprobada a súa redacción definitiva polo Pleno do Concello, entrará en vigor aos quince días hábiles da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade cos artigos 65.2 e 70.2 da Lei Reguladora das Bases do Réxime Local, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

(PUBLICACIÓN TEXTO ÍNTEGRO: BOP n.º 31 do 7/02/2023)



Concello de Vilalba

Anexo.- Modelo normalizado de solicitude



INSCRIPCIÓN FEIRAS E MERCADOS

DATOS DO/A SOLICITANTE	
Nome e apelidos:	<input type="text"/>
NIF:	<input type="text"/>
Lugar de nacemento:	<input type="text"/>
Enderezo:	<input type="text"/>
CP:	<input type="text"/>
Localidade:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>

DATOS DO POSTO	
Tipo de venta:	<input type="text"/>
Metros lineais:	<input type="text"/>
Localización:	<input type="text"/>
Número de Posto:	<input type="text"/>

FEIRAS E/OU MERCADOS NOS QUE SE INSCRIBE (Marcar cunha cruz o que proceda)	
Feira Mensual	<input type="checkbox"/> (primeiro domingo de mes que non sexa día 1)
Mercados martes e venres	<input type="checkbox"/> (todos os martes e venres de mes; pago único mensual)
Feiróns	<input type="checkbox"/> (un martes ao mes, non antes do 17 nin despois do 23)

PERÍODO DE TEMPO POLO QUE SOLICITA (en anos cun máximo de 4)	<input type="text"/>
---	----------------------

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA COA SOLICITUDE	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia do DNI
<input type="checkbox"/>	Xustificante de esta de alta no I.A.E.
<input type="checkbox"/>	Último recibo de autónomos
<input type="checkbox"/>	Xustificante de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social.
<input type="checkbox"/>	Alta do traballador/a na seguridade social (no caso de ter traballadores/as e non sexa o titular do posto)
<input type="checkbox"/>	Certificado do número de conta, onde se domiciliarán os recibos
<input type="checkbox"/>	Carné de Manipulador de Alimentos (no caso de que o posto solicitado sexa de alimentación)
<input type="checkbox"/>	Inscripción no REAGA da Xunta de Galicia (no caso de venta de excedentes, etc)
<input type="checkbox"/>	Foto tamaño carné da persoa titular do posto ou do traballador/a que o vai a rexentar

Autorizo ó Concello de Vilalba a domiciliación dos recibos pola taxa de ocupación dos postos da feira/mercado na número de conta que se achega

SINATURA:

VILALBA, a de de 202 .

S. Sª A ALCALDESA DO/DEL EXCMO. CONCELLO DE VILALBA

Segundo a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais, informámoslles que os datos que se solicitan no presente formulario pasarán a formar parte dun ficheiro debidamente inscrito na Axencia Española de Protección de Datos, responsabilidade do Concello de Vilalba, coa finalidade de xestionar a presente solicitude. Vostede pode exercer os dereitos de oposición, acceso, rectificación e cancelación dirixíndose ás nosas oficinas coa súa solicitude e a fotocopia do seu DNI.

Concello de Vilalba

Plaza de la Constitución, 1, Vilalba. 27800 (Lugo). Tfno. 982510305. Fax: 982511815

Concello de Vilalba

Plaza de la Constitución, 1, Vilalba. 27800 (Lugo). Tfno. 982510305. Fax: 982511815