



CERTIFICADO

EXPEDIENTE EXPEDIENTE Nº	NÚM./	ÓRGANO ÓRGANO COLEGIADO	COLEXIADO/ COLEGIADO	DATA DA SESIÓN/ FECHA DE LA SESIÓN
827/2024		El Pleno		30/05/2024

A Secretaría deste Concello,, en cumprimento das obrigas recollidas para este órgano no artigo 3.2 letra f) do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional,

CERTIFICA, baixo a condición e reserva prevista no artigo 206 do Regulamento de Organización e Funcionamento das Entidades Locais, que o Pleno deste Concello na sesión indicada, segundo consta na acta correspondente, entre outros adoptou o seguinte acordo:

APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO DITAME RELATIVO Á APROBACIÓN INICIAL DA ORDENANZA REGULADORA DAS PRESTACIÓNS MUNICIPAIS DE EMERXENCIA SOCIAL - EXPEDIENTE 827/2024

Favorable Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento/ Unanimidad/Asentimiento

FEITOS E FUNDAMENTOS DE DEREITO/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Vista a Providencia de Alcaldía de data 18 de abril do 2024 (Código de Validación: KP3GSJT5T9YS2XAYZNNL734MX) a través da cal se dispón a incoación de expediente para a aprobación dunha Ordenanza reguladora reguladora das prestacións municipais de emerxencia social, así como a sustanciación de consulta pública a fin de solicitar a opinión dos suxeitos e das organizacións máis representativas potencialmente afectados pola norma en anteproxecto.

Visto Decreto de Alcaldía con CSV 6ZDA5GX6ZG6M95W33CELDLGJF procedendo á formulación de consulta pública previa á elaboración do Regulamento en anteproxecto conforme ás esixencias contidas no artigo 133 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Visto o Anuncio da consulta previa publicado na sede electrónica do Concello de Vilalba o día 29 de decembro de 2022 no portal de transparencia da Corporación sen que, finalizado o prazo de exposición da consulta, presentásen se opinións por parte dos suxeitos e das organizacións máis representativas potencialmente afectados pola futura norma en anteproxecto.





Visto o Documento “Borrador de Regulamento da Ordenanza reguladora das prestacións económicas de carácter asistencial para persoas en risco de exclusión social (Código de Validación YYDC3A5DWY9JZFC3XKAG92L9S) expedido polo órgano infrascrito correspondente en data 13 de maio do 2024.

Vista a Providencia da Alcaldía de data 10 de maio do 2024 solicitando informe de Secretaría sobre o proxecto de Regulamento obxecto do expediente, conforme ao artigo 3.3 b) do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.

Visto o Informe xurídico da Secretaría da Corporación con código 2024-0184, relativo á aprobación e disposicións normativas reguladora das prestacións municipais de emerxencia social, no que se conclúe o que segue:

«PRIMEIRO. Informase favorablemente dende o punto de vista xurídico a Ordenanza presentada a este servizo de asesoramento legal.

SEGUNDO. O expediente debe continuar coas formalidades previstas no fundamento xurídico cuarto do presente ditame, do contrario o expediente podería incorrer nunha nulidade de pleno dereito en atención ao disposto no artigo 47 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas».

Vista a proposta de resolución PR/2024/816 de 13 de maio de 2024./ Vista la propuesta de resolución PR/2024/816 de 13 de mayo de 2024.

RESOLUCIÓN

Realizada a tramitación legalmente establecida, en virtude dos artigos 22.2.d) e 49 da Lei 7 /1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, en relación con artigo 56 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, o pleno da Corporación, logo do ditame favorable da Comisión informativa de asuntos plenarios, e pola unanimidade dos asistentes (17), acorda o que segue:

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente o a Ordenanza reguladora de disposicións normativas reguladora das prestacións municipais de emerxencia social, nos termos nos que figura no expediente e coa redacción que se recolle no borrador con Código de Validación: YYDC3A5DWY9JZFC3XKAG92L9S, anexa a este documento.

SEGUNDO.- Someter dito Regulamento municipal a información pública e audiencia dos interesados, con publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Vilalba, polo prazo de trinta días para que poidan presentar reclamacións ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación. De non presentarse reclamacións ou suxestións no mencionado prazo, considerarase aprobada definitivamente sen necesidade de acordo expreso polo Pleno.





Concello de Vilalba

Simultaneamente, publicar o texto do Regulamento no portal web do Concello co obxecto de dar audiencia aos cidadáns afectados e solicitar cantas achegas adicionais poidan facerse por outras persoas ou entidades.

TERCEIRO.- Facultar a alcaldesa para subscribir e asinar toda clase de documentos relacionados con este asunto.

E para que así conste aos efectos oportunos, asino o presente certificado, co visto e praxe da presidencia do órgano colexiado.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE





Concello de Vilalba

Procedemento: Disposicións Normativas (Aprobación, Modificación ou Derrogación)

Expediente número: 827/2024

Asunto: Ordenanza reguladora das prestacións económicas de carácter asistencial para persoas en risco de exclusión social

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Os poderes públicos deberán asegurar a protección social, económica e xurídica da familia, así como a protección das persoas en situación de necesidade, desamparo, circunstancias graves ou de urxente necesidade por carencias económicas e socio-familiares.

A Constitución española atribúe a competencia nesta materia a través do artigo 148.1.20 ás Comunidades autónomas e estas, no marco dos seus estatutos, promulgaron as leis de servizos sociais en Galicia, a Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.

Pola súa banda, a Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e a lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, establecen as competencias dos municipios na prestación de servizos sociais e de promoción e inserción social.

A lei 3/2011, de 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia, establece como principio de responsabilidade pública, entre outros, dispensar especial atención ás familias con dificultades derivadas da súa estrutura ou das súas circunstancias e mais a aquelas que se atopan en situación de especial vulnerabilidade ou en risco de exclusión social.

Afondando nas competencias que a Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, atribúe aos concellos, sinalase significativamente o disposto no artigo 60.1 letra a) que atribúe aos Concellos a competencias para a creación, xestión e mantemento de servizos sociais comunitarios básicos, así coma o artigo 18 c, que indica que o catálogo dos servizos sociais está integrado, entre outras polas intervencións e prestacións económicas destinadas a satisfacer necesidades pecuniarias valoradas dos individuos ou das familias e a estimular a súa incorporación social e laboral.

As axudas deberán concederse unicamente seguindo os criterios establecidos no presente regulamento, e, tal e como se ven facendo na actualidade, mediante unha





Concello de Vilalba

valoración profesional que teña en conta a tipoloxía do problema ou a necesidade social que se vaia a cubrir, a pertinencia da axuda económica para dar resposta á demanda ou necesidade, o seu grao de urxencia, a non existencia doutros medios ou recursos para solucionarla, a prevención da situacións de risco e/ou desprotección para persoas maiores e a necesidade de evitar deterioración de situacións persoais que poidan rematar en procesos de exclusión social.

CAPÍTULO I

Artigo 1. Obxecto e natureza

1. Esta ordenanza ten por obxecto a regulación das axudas municipais destinadas á atención de necesidades sociais, entendendo por tales o conxunto de axudas e prestacións económicas de carácter non periódico destinadas a paliar ou resolver, por sí mesmas ou complementariamente con outros recursos, situacións de emerxencia social, previr situacións de exclusión social e favorecer a plena integración de sectores de poboación que carezan de recursos económicos para a atención das súas necesidades básicas.

2. Estas axudas caracterízanse por:

- o seu carácter finalista, debendo destinarse para satisfacer a necesidade especificamente sinalada no acordo de recoñecemento da axuda, feito que debe quedar acreditado.
- o seu carácter subsidiario, respecto doutras prestacións económicas recoñecidas ou recoñecibles segundo a lexislación vixente.
- o seu carácter personalísimo e intransferible
- o seu carácter transitorio e non periódico.

Artigo 2. Réxime xurídico.

A concesión polo Departamento de Servizos Sociais das prestacións municipais, rexeranse polo disposto na normativa e nas disposicións que se adopten para a súa aplicación e desenvolvemento. En concreto, a presente Ordenanza desenvólvese ao





Concello de Vilalba

abeiro das facultades que confire a este Concello a normativa vixente, en particular o artigo 25.2.e) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, así como nos artigos 25.1, 27.1, 27.3 c) da mesma Lei, exercitando a potestade normativa que regula o artigo 84.1 da citada Lei 7/1985.

Artigo 3. Persoas beneficiarias

1. Persoas individuais ou unidades familiares que carezan de medios e nas que concorran factores de risco e problemas económicos tales que dificulten ou imposibiliten a cobertura dalgunha das súas necesidades básicas que cómpre cubrir de xeito urxente ou, en todo caso, no menor tempo posible, supoñendo unha ferramenta na intervención social que favoreza a integración das persoas afectadas.

2. Vítimas de violencia de xénero, que acrediten esta situación conforme ao establecido na lexislación vixente.

Considérase unidade de convivencia a todas aquelas persoas que convivan nun mesmo domicilio e que manteñan lazos vinculantes de relación familiar. Non poderán ser beneficiarias de ningunha das prestacións aquí reguladas dúas persoas da mesma unidade de convivencia ao longo do mesmo exercicio económico.

No caso de que convivan mais dunha unidade de convivencia no mesmo fogar, será o persoal técnico de servizos sociais de referencia quen estableza no seu informe que persoas, das empadroadas ou residentes no domicilio, teñen a consideración de unidade de convivencia independente.

Cando a prestación económica de carácter asistencial sexa para atender necesidades compartidas dentro do fogar da que se vaian a beneficiar todas as persoas do mesmo, computarán os ingresos de todos os membros.

Non poderán ser beneficiarias destas axudas unha persoa individual nin, no seu caso, calquera dos membros da unidade de convivencia cando as persoas teñan familiares obrigados a prestar alimentos, en virtude do previsto no Título VI do Libro I do Código Civil.

Non obstante, considérase que non teñen a obriga de prestar alimentos os parentes que, en atención ás circunstancias socioeconómicas concorrentes, non poidan facer fronte ou atender ás necesidades da unidade familiar solicitante sen desatender as súas propias





Concello de Vilalba

ou a dos familiares ó seu cargo, ou ben cando non exista relación cos mesmos ou de existir que esta sexa conflitiva.

Artigo 4. Requisitos xerais

Para a concesión das axudas deberán cumprirse os seguintes requisitos:

1. Que concorra unha situación acreditada de necesidade extraordinaria.
2. Que a antedita necesidade extraordinaria estea valorada por un traballador/a social municipal a través do seu correspondente informe social. No caso de vítimas de violencia de xénero, o informe poderá ser emitido pola responsable do CIM.
3. Que non se cumpran os requisitos ou calquera das condicións para solicitalo a través do programa autonómico de emerxencia social, ou si o cumpre non cubran a totalidade da necesidade ou a tardanza da resolución non resolva a necesidade exposta.
4. Ser maior de idade ou estar emancipado/a legalmente.
5. Estar empadroado/a e residir no Concello de Vilalba. Excepcionalmente terán dereito a esta axuda os transeúntes ou persoas que non cumpran o requisito anterior e se atopen nunha situación de extrema gravidade debido á falta de cobertura das necesidades máis básicas de alimentación, aloxamento e gastos farmacéutico.
6. Todos estes casos se valorarán e acreditarán co correspondente informe dos Servizos Sociais municipais.
7. Aceptación expresa por parte da persoa beneficiaria e dos membros da unidade familiar das actuacións que figuran no seu proxecto de intervención, se fose de aplicación. No caso da existencia de proxecto de intervención anterior ou aplicable noutro recurso, que a súa avaliación sexa favorable.
8. Non ter percibido por parte da unidade familiar esta prestación económica de carácter asistencial no mesmo ano natural, agás cando se trate do concepto de necesidades relativas a aluguer, hipoteca ou necesidades básicas.
9. Que a unidade familiar non supere o límite de ingresos computables.
10. Excepcionalmente, e coa valoración favorable dos técnicos de servizos sociais, en





Concello de Vilalba

casos de especial vulnerabilidade, poderase conceder a axuda aínda superando o límite económico establecido.

11. Todos os membros da unidade de convivencia que se atopen en idade legal de traballar, deben estar inscritos como demandantes de emprego, excepto aqueles que acrediten estar matriculados nun centro educativo regulamentado ou padecer unha enfermidade que lle impida traballar.

12. No caso de ser valorado polo traballador/a social a persoa beneficiaria e os integrantes da unidade familiar, asinarán un proxecto de intervención familiar co fin de evitar a exclusión social favorecendo a inserción socio-laboral.

13. As situacións de violencia de xénero que dan lugar ao recoñecemento dos dereitos regulados neste Regulamento acreditaranse mediante unha sentenza condenatoria por un delito de violencia de xénero, unha orde de protección ou calquera outra resolución xudicial que acorde unha medida cautelar a favor da vítima, ou ben polo informe do Ministerio Fiscal que indique a existencia de indicios de que a demandante é vítima de violencia de xénero. Tamén poderán acreditarse as situacións de violencia de xénero mediante informe dos servizos sociais, dos servizos especializados, ou dos servizos de acollida destinados a vítimas de violencia de xénero da Administración Pública competente; ou por calquera outro título, sempre que iso estea previsto nas disposicións normativas de carácter sectorial que regulen o acceso a cada un dos dereitos e recursos.

Artigo 5. Ingresos computables e límites establecidos para acceder á prestación

Considéranse ingresos da unidade familiar os rendementos de traballo netos ou calquera prestación/pensión periódica líquida ou neta, incluídas as pagas extraordinarias, dos últimos doce meses, así como rendementos de bens inmoables e de capital, de calquera natureza.

No caso de contas bancarias serán computables os ingresos a partir de 1.000 €, os cales se dividirán entre 12 para calcular a parte proporcional mensual.

Tamén se terán en conta outros ingresos que puideran existir non incluídos nos apartados anteriores.

Dos ingresos anteriores deduciranse os gastos derivados do alugueiro ou crédito hipotecario de amortización da vivenda ata un máximo de 300 € ao mes.





Concello de Vilalba

No caso de vítimas de violencia de xénero se deducirán os ingresos procedentes da pensión de alimentos establecida na sentenza de separación, divorcio ou medidas paterno filiais ata un máximo de 600 €.

Non se computarán como ingresos, os de carácter finalista para formación regrada e a prestación familiar por fillo/a a cargo do INSS para menores de idade, así como prestación vinculada a coidados do entorno familiar percibidas a través recoñecemento da situación de dependencia e do dereito ás prestacións do sistema.

Para poder beneficiarse da prestación regulada nesta ordenanza, non se poderán superar mensualmente os seguintes límites de ingresos en base ó anteriormente exposto:

- Fogar unipersonal: non deberá superar o IPREM MENSUAL
- Unidade familiar 2 persoas: non deberá superar o IPREM MENSUAL + 15%
- Unidade familiar 3 persoas: non deberá superar o IPREM MENSUAL + 25%
- Unidade familiar 4 persoas: non deberá superar o IPREM MENSUAL + 35%
- Unidade familiar 5 persoas: non deberá superar o IPREM MENSUAL + 45%
- Unidade familia mais de 5 persoas: non deberá superar o IPREM MENSUAL + 100%

Artigo 6. Criterios na prioridade de concesión

Logo da comprobación da súa manifesta necesidade, e en igualdade de condicións fronte a situacións de escaseza de crédito orzamentario, utilizaranse os seguintes criterios na priorización de concesión:

1. Familias con menores ó seu cargo
2. Vítimas de violencia de xénero.
3. As situacións socio familiares nas que a concesión da prestación solicitada resolva definitivamente a necesidade presentada, sempre que non exista outra axuda pública que poda acadar o mesmo resultado.





Concello de Vilalba

CAPÍTULO II: TIPOS DE NECESIDADES E CONTÍAS DAS AXUDAS.

Artigo 7 . Tipos de necesidades

1. Cobertura das necesidades básicas de carácter persoal destinadas a adquisición de alimentos, vestido e enxoval doméstico de carácter básico imprescindible para satisfacer necesidades primarias das persoas que permitan o desenvolvemento normalizado da vida diaria.
2. Débedas contraídas de gastos derivados do pagamento de alugueiros ou hipotecas, cando exista garantía de continuidade na vivenda e/ou para evitar desafiuzamentos.
3. Débedas derivadas de pagamentos de uso básico da vivenda habitual: luz, gas...
4. Pagamento dun lugar alternativo de aloxamento, cando sexa inviable a permanencia da persoa no seu domicilio habitual ou a carencia do mesmo, por situación sobrevida e urxente.
5. Adquisición de equipamento básico da vivenda. Mobiliario e electrodomésticos de primeira necesidade.
6. Gastos sanitarios non cubertos polos sistemas públicos de saúde e de servizos sociais.
7. Calquera outra axuda destinada a gastos que non estando recollida nos apartados anteriores, o traballador/a social/o ou persoal técnico considere, motivándoo no seu informe, que resulta imprescindible para a atención inmediata dunha situación carencial urxente de cara a cubrir e garantir uns mínimos de subsistencia persoal, ou ben necesaria para o éxito do proxecto.

Artigo 8. Contías das axudas:

As contías máximas das axudas serán as que a continuación se detallan:

1. Necesidades básicas (artigo 9) (límite por solicitude): 500 euros/anuais
2. Alugueiros ou hipotecas (límite por solicitude): 1000 euros/anuais
3. Subministracións vivenda (límite por solicitude): 600 euros/anuais





Concello de Vilalba

4. Lugar alternativo de aloxamento (límite por solicitude): 600 euros/anuais
5. Equipamento básico do fogar (límite por solicitude): 400 euros/anuais
6. Gastos sanitarios (límite por solicitude): 300 euros/anuais
7. Calquera outra axuda destinada a gastos que non estando recollida nos apartados anteriores (límite por solicitude): 500 euros/anuais

Estas axudas poderán ser abonadas ós interesados en varias mensualidades se así o establece o profesional de referencia.

En ningún caso, a cantidade percibida nun ano natural pola unidade familiar beneficiaria das prestacións comprendidas neste regulamento, poderá superar na súa totalidade en tres veces a contía do IPREM mensual vixente.

Non son susceptibles desta axuda:

- Os gastos derivados de obrigacións tributarias e débedas coa Seguridade Social.
- Os gastos derivados de multas e outras sancións pecuniarias debidas ao incumprimento de Ordenanzas Municipais.
- Os gastos derivados do cumprimento dunha sentenza xudicial condenatoria.

Artigo 9. Vales alimentación

Co fin de regular a necesidade de alimentación e hixiene básicas das familias que ante unha situación de emerxencia carezan de recursos abondos para cubrir estas, establécese un tipo de axuda específico consistente en vales de alimentos para tentar paliar estas necesidades.

O acceso a esta prestación será logo dunha valoración técnica, para aquelas persoas ou familias que carezan por completo de ingresos ou que estes sexan esporádicos ou tan mínimos que se poidan considerar como simples recursos de subsistencia.





Concello de Vilalba

Estes vales utilizaranse para a compra de produtos básicos de alimentación e hixiene, por cada vale utilizado é necesario xustificar o seu uso coa presentación do ticket de compra no que se detallan os produtos adquiridos no prazo correspondente.

As persoas usuarias terán que cumprir co resto das obrigas xerais detalladas para o resto de axudas reguladas nesta ordenanza.

Artigo 10. Vales de transporte

Trátase doutro tipo de axuda específica consistente en facilitar vales de transporte público gratuítos para trasladarse a outros municipios de non máis de 80km de distancia, en dúas situacións diferentes:

- Persoas e/ou familias do municipio sen recursos propios, ou insuficientes, que necesiten acudir a realizar xestións administrativas ou de saúde de carácter obrigatorio.
- Transeúntes por necesidade de mobilidade.

O acceso a este recursos realizarase logo dunha valoración técnica como idóneo, para aquelas persoas que carezan nese momento de recursos suficientes para cubrir a necesidade.

O límite máximo de vales que se poden utilizar por persoa e ano será de 4. En casos excepcionais, no caso de ser valorado e informado polo Equipo de Servizos Sociais, os vales poderán ser utilizados polos usuarios na cantidade necesaria tendo en conta as súas circunstancias particulares.

As persoas usuarias terán que cumprir coas obrigas xerais detalladas para o resto de axudas reguladas nesta ordenanza, á excepción das persoas transeúntes.

CAPÍTULO III. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN.

Artigo 11. Solicitud

1. O procedemento iniciarase, en todo caso, por solicitude da persoa interesada segundo modelo que será facilitado ao efecto. Cando existan circunstancias debidamente





Concello de Vilalba

acreditadas no expediente, que así o xustifiquen, o procedemento poderá iniciarse de oficio.

2. A solicitude, dirixida á Alcaldía - Presidencia da Corporación, formularase en modelo normalizado e deberá presentarse no Rexistro Xeral do Concello, ou conforme ao disposto no art.16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

3. Poderán realizar esta solicitude as persoas físicas que reúnan os requisitos contemplados no Capítulo I deste regulamento.

4. A solicitude, debidamente cumprimentada, deberá ser asinada pola persoa solicitante ou, no seu caso, por quen ostente a súa representación legal ou garda de feito.

5. Xunto coa solicitude achegarase a documentación acreditativa á que se fai referencia no artigo seguinte que acredite os requisitos de cada unha das axudas contempladas neste regulamento e aporte datos suficientes para a valoración da situación socioeconómica da unidade de convivencia.

6. A persoa interesada asinará autorización e consentimento para obter os documentos que obren na Administración, así coma a información adicional que se considere necesaria para completar o expediente, dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, ou a través dos medios previstos na Lei 39/2015.

7. Cando se produza o esgotamento de crédito orzamentario, o órgano concedente acordará a inadmisión de posteriores solicitudes, debendo publicarse o devandito acordo.

No caso de que a axuda sexa relativa a proporcionar vales para comprar alimentación en algún supermercado, non será necesario presentar solicitude pero sí se deberá acreditar os requisitos establecidos e presentar a documentación reflexada nesta ordenanza.

Artigo 12. Documentación

Documentación acreditativa dos requisitos a aportar pola persoa solicitante xunto a solicitude:

- DNI, permiso de residencia ou pasaporte da persoa solicitante e, no seu caso, das persoas que integran a unidade familiar.





Concello de Vilalba

- Libro de Familia ou documento análogo, no suposto de non telo, que acredite o requisito esixido para optar á axuda que se solicite ou documentación equivalente e demostrativa da filiación.
- Declaración xurada da situación de familiares obrigados a prestar alimentos (pais, fillos e irmáns).
- Documentación xustificativa da situación de emprego e económica de todas as persoas integrantes da unidade familiar en idade laboral.
- Certificado do Servizo Público de Emprego no que se recolla se percibe, ou non, prestación ou subsidio de desemprego e a súa contía.
- Se están ou estiveron en activo nos últimos doce meses, deberán presentar as nóminas xustificativas dos ingresos percibidos nese período.
- Copia da declaración do IRPF do último exercicio ou certificación negativa da Axencia Tributaria de non estaren obrigados a presentala das persoas que integran a unidade familiar.
 - Certificado expedido polo órgano competente da Seguridade Social que corresponda, sobre percepción ou non, de pensión e a súa contía, así como as derivadas do estranxeiro.
- Informe emitido polo/a facultativo/a do Servizo Galego de Saúde nos casos nos que se solicite unha axuda de inclusión social que teña que ver coa saúde da persoa solicitante ou coa persoa menor de idade ao seu cargo.
- Orzamento dos gastos para os que se solicita a axuda cando proceda.
- Sentenza de separación, divorcio ou de medidas paterno filiais, convenio regulador e xustificación documental de incumprimento de pagamento da pensión alimenticia.
- Número de conta onde figure como titular a persoa solicitante.
- Xustificante bancario do crédito hipotecario ou contrato de aluguer da vivenda, así como xustificantes das débedas
- Documentación acreditativa de ser vítima de violencia de xénero.
- Certificado de bens de rústica e urbana/Certificado de signos externos.





Concello de Vilalba

- Extracto das entidades bancarias nas que confiasen as contas ou depósitos sobre os movementos bancarios existentes nos doce meses anteriores á petición da axuda.

Por parte do Concello, se incorporarán de oficio os datos relativos a padrón e débedas.

Artigo 13. Resolución e mellora da solicitude

1. Unha vez rexistrada a solicitude, o/a traballador/a social/persoal técnico a procederá a revisar a documentación recibida.

Se a solicitude non reúne todos os datos e documentos aludidos anteriormente, requirirase á persoa interesada para que, de conformidade co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, no prazo de 10 días, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que se non o fai, se lle terá por desistido da súa petición, logo de resolución ditada para o efecto, nos termos que se establecen no artigo 21 da precitada lei.

2. O órgano competente poderá recabar da persoa solicitante a modificación ou mellora voluntaria dos termos daquela.

Artigo 14. Instrución

1. A instrución do expediente corresponderá ó traballador social/persoal técnico responsable, que poderá recabar a documentación complementaria das persoas solicitantes así como a comprobación de datos ou aclaracións de dúbidas da documentación que obra no expediente, sempre que o considere oportuno para a correcta instrución do procedemento.

2. O expediente incorporará o informe social no que se recollan as circunstancias socio-familiares e económicas da unidade familiar, a situación de necesidade ou calquera outro dato que se considere de interese. Tamén incorporará toda a documentación acreditativa





Concello de Vilalba

da circunstancia de necesidade.

O informe recollerá todos os extremos indicados, sen prexuízo de engadir aqueles outros que a xuízo da persoa informante se consideren pertinentes.

3. Unha vez que remate a tramitación do procedemento o/a traballador/a social/persoal técnico formulará proposta de resolución que se elevará ao órgano competente para resolver.

4. En calquera momento do período temporal para a que foi concedida a axuda o órgano competente poderá proceder a revisión e modificación da concesión da mesma, despois da solicitude documental oportuna sempre que teña indicios de cambio na situación socio económica familiar que poida afectar a resolución emitida.

Artigo 15. Causas de denegación ou extinción da axuda

1. Son causas de denegación da axuda:

a) Non reunir os requisitos esixidos nesta ordenanza.

b) Ter familiares obrigados a prestar alimentos, en virtude do previsto no Título VI do Libro I do Código Civil.

c) Non ter cumpridas outras obrigas derivadas de calquera programa ou prestación da Área de Servizos Sociais, con indicación expresa da mesma, tendo presunción de certeza o expresado polo persoal técnico social informante no procedemento, salvo proba en contrario.

d) Cese das causas que motivaron a solicitude.

e) Calquera outra que non estando recollida nos apartados anteriores o/a traballador/a social/o persoal técnico considere, motivándoo no seu informe.

f) Que non exista crédito suficiente para a atención da solicitude.

g) Que a axuda solicitada non sexa axeitada para a resolución da problemática formulada ou detectada.

h) Que a unidade familiar xa teña percibido no mesmo ano natural prestación económica de carácter asistencial de emerxencia social municipal, agás os casos establecidos no





Concello de Vilalba

punto 8 do artigo 4 da presente ordenanza.

i) Que a axuda solicitada sexa para sufragar débedas contraídas con calquera administración pública.

j) Non prestar a colaboración necesaria ou impedir a labor técnica.

2. Son causas de extinción da axuda:

a) O falecemento da persoa solicitante. Non obstante atendendo á situación socio familiar e económica poderá acordarse o cambio de titularidade a outro membro da unidade familiar, mentres subsistan as causas que propiciaron a concesión.

b) A perda dalgún dos requisitos que motivaron a súa concesión.

c) Cambio de residencia a outro municipio. Excepto nos casos de desafuzamento e cambio de residencia por motivos de seguridade no caso de vítimas de violencia de xénero.

d) Incumprimento de obrigas.

e) Ocultación ou falseamento de datos.

f) Renuncia expresa da persoa solicitante.

g) Transcurso do prazo de tres meses dende que a axuda está disposta para ser aboada, sen que o ingreso poida ser efectuado por causas imputables a persoa solicitante.

Artigo 16. Resolución e notificación

1. O/A Alcalde/sa ou concelleiro/a Delegado/a é o órgano competente para resolver sobre as solicitudes presentadas que, á vista dos informes e propostas emitidos, ditará resolución motivada, incluíndo os contidos do artigo 88 da Lei 39/2015.

2. A resolución conterá expresión concreta sobre a forma de pago e expresión de condicións a cumprir, no seu caso.

3. O prazo máximo para resolver e notificar á persoa interesada, será de tres meses,





Concello de Vilalba

desde a data en que a solicitude se rexistrara de entrada no Concello. Non tendo ditada resolución expresa no prazo indicado, a solicitude entenderase desestimada.

Artigo 17. Procedemento abreviado

Contemplanse a posibilidade dun procedemento administrativo abreviado para casos excepcionais que precisen unha resposta inmediata, como é o caso de alimentación e necesidades básicas, podendo proporcionar vales para acudir a comprar a un supermercado cando o técnico responsable teña datos suficientes no expediente que acrediten que se cumpren os requisitos establecidos na presente ordenanza.

En aqueles supostos na que a situación da persoa beneficiaria sexa de extrema urxencia e gravidade, a alcaldía resolverá o expediente nun prazo máximo de 72 horas, a contar dende a presentación da solicitude con todos os documentos preceptivos, considerando vinculante o informe da traballadora social ou persoal do CIM, que terá que conter a mesma información que no procedemento ordinario. Posteriormente o expediente continuará o trámite habitual.

CAPÍTULO IV: PAGAMENTO DA PRESTACIÓN ECONÓMICA DE CARÁCTER ASISTENCIAL E OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS.

Artigo 18. Aboamento da axuda económica

Será necesario informe favorable de fiscalización do gasto do servizo de intervención, elevando o expediente ao órgano competente para a concesión.

En todas as fases do procedemento será de aplicación a lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

Como norma xeral, o pagamento realizarase a través de transferencia bancaria ó beneficiario da mesma, ou no seu caso ó provedor.

A contía, finalidade e forma de pagamento das axudas concedidas serán as que determine a resolución e poderán ser aboadas nun só pagamento ou de forma fraccionada.





Concello de Vilalba

Aos efectos dos vales de alimentación e transporte, o beneficiario acudirá ao Departamento de Servizos Sociais a recoller dito vale que lle permita acudir o establecemento que se lle indique para realizar a compra ou a empresa de transporte para o viaxe de autobús. O abono da axuda realizarase polo Concello directamente ao establecemento, previa remisión da factura regulamentaria.

Artigo 19. Obrigas das persoas beneficiarias das axudas

Constitúen obrigas das persoas beneficiarias destas axudas as seguintes:

1. Destinar as cantidades recibidas á finalidade para que foron solicitadas/concedidas, debendo presentar, no seu caso, no prazo máximo de un mes, xustificante ou factura de ter realizado o pago para o que fora concedida a axuda polo importe total da mesma. Cando varíen as circunstancias que motivaron a solicitude, pero persista a necesidade da axuda, de forma excepcional, valorada aquela polo persoal técnico municipal, poderase modificar a finalidade da prestación, previo informe social razoado.
2. Comunicar aos servizos sociais comunitarios do Concello, no prazo de 10 días, as variacións substanciais que se dean na súa situación laboral, económica, composición familiar e calquera outra que poida supoñer un cambio na valoración inicial que deu lugar á concesión da axuda.
3. Facilitar o seguimento da súa situación ao persoal técnico dos servizos sociais comunitarios do Concello.
4. Escolarizar aos /ás menores que estean en idade obrigatoria.
5. As persoas beneficiarias de axudas ou, no seu caso, quen ostente a súa representación legal, deberán proceder ao reintegro das axudas concedidas en caso de incumprimento das obrigas que se establecen neste artigo.
6. Presentar no Departamento de Servizos Sociais do Concello de Vilalba, no prazo máximo de un mes dende a recepción da axuda, as facturas orixinais ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, polo importe da axuda concedida. Nas citadas facturas deberá figurar como pagado e o selo do establecemento. No caso de que a natureza da prestación non permita a súa xustificación no prazo un mes, poderase conceder ata un prazo máximo de seis meses.





Concello de Vilalba

7. Cumprir o proxecto de inserción, no seu caso.

Artigo 20. Reintegro e Réxime Sancionador

A falsidade ou ocultación de datos ou documentos achegados polas persoas beneficiarias da axuda, así como a non xustificación total ou parcial da mesma, ou destinada a un fin distinto para a que foi concedida, implicará o impedimento de solicitar unha nova axuda por un período dun ano.

No caso de que a persoa beneficiaria non teña xustificado o bo uso da axuda dará lugar á obriga de reintegrar a cantidade non xustificada. O concello deberá tomar as medidas necesarias e principalmente, denegar calquera outra prestación económica de carácter asistencial.

Artigo 21. Seguemento das axudas

Serán os Servizos Sociais os que fagan o seguimento das situacións de necesidade protexida polas axudas de emerxencia social, así como o destino dado ás mesmas podendo requirir ás persoas beneficiarias a información ou documentación necesaria para o exercicio da devandita función de forma adecuada.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

Quedan derogadas todas as disposicións de igual ou inferior rango que se opoñan ao establecido nesta ordenanza.

DISPOSICIÓN FINAL. Entrada en vigor

A presente ordenanza entrará en vigor conforme ao establecido no artigo 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril de Bases de Réxime Local, cando se teña publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e teña transcorrido o prazo previsto no artigo 65.2 da citada lei.

